

# SYLLABUS

---

INTERNATIONAL EUROPEAN  
UNIVERSITY



## EUROPEAN SCHOOL OF BUSINESS



# SYLLABUS



1	<b>Назва курсу та освітньої програми</b>
	Іноземна мова (за професійним спрямуванням) ОП «Психологія», ОП «Менеджмент», ОП «Маркетинг», ОП «Цифровий маркетинг», ОП «Інженерія програмного забезпечення», ОП «Комп'ютерні науки та технології», ОП «Інформаційні системи і технології», ОП «Туризм і рекреація»
2	<b>Опис курсу</b>
	Особливістю курсу є формування у студентів комунікативної та соціокультурної компетенції, що забезпечить уміння ефективно і гнучко використовувати іноземну мову в різноманітних ситуаціях соціального, навчального, академічного та професійного спілкування.
3	<b>Передумови вивчення</b>
	Навчальна дисципліна «Іноземна мова за професійним спрямуванням» базується на знаннях з соціально-гуманітарних дисциплін. Знання дисципліни надає можливість підвищити рівень опанування англійської мови (визнаної універсальної мови міжнародного спілкування), що, як наслідок, здатне забезпечити успішний рівень конкурентоспроможності випускників у міжкультурному глобальному просторі майбутньої професійної діяльності.
4	<b>Обсяг кредитів/годин</b>
	21 кредити ЄКТС / 630 академічних годин
5	<b>Формат навчання</b>
	Змішане навчання
6	<b>Розташування класної кімнати</b>
	<a href="https://dist.ieu.edu.ua/course/index.php?categoryid=637">https://dist.ieu.edu.ua/course/index.php?categoryid=637</a>
7	<b>ПІБ викладача</b>
	<b>Сорокіна Тетяна Миколаївна</b> , к.т.н., доцент, викладач кафедри ІТ ННУ «Європейська школа бізнесу».
8	<b>Кафедра</b>
	Кафедра ІТ ННУ «Європейська школа бізнесу»:





# SYLLABUS



## 9 Місцезнаходження офісу

м. Київ, пр-т Академіка Глушкова, 42 В, каб. 511

## 10 Консультування

Щовівторка з 14:00 до 15:30 з попереднім записом через корпоративну пошту

## 11 E-mail викладача

tetianasorokina@ie.u.edu.ua

## 12 Цілі курсу

Формування у майбутніх фахівців навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, зумовленої професійною діяльністю.

## 13 Роль навчальної дисципліни у досягненні програмних результатів

### *Спеціальність: 053 «Психологія»*

ПРН4. Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел

ПРН10. Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника

ПРН13. Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності

### *Спеціальність: 073 «Менеджмент»*

ПРН2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя

ПРН15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним

### *Спеціальність: 075 «Маркетинг»*

ПРН1. Демонструвати знання і розуміння теоретичних основ та принципів провадження маркетингової діяльності.

ПРН10. Пояснювати інформацію, ідеї, проблеми та альтернативні варіанти прийняття управлінських рішень фахівцям і нефахівцям у сфері маркетингу, представникам різних структурних підрозділів ринкового суб'єкта

Спеціальність: 121 «Інженерія програмного забезпечення»

ПРН1. Аналізувати, цілеспрямовано шукати і вибирати необхідні для вирішення професійних завдань інформаційно-довідникові ресурси і знання з урахуванням сучасних досягнень науки і техніки

### *Спеціальність: 122 «Комп'ютерні науки»*

ПРН02. Знати кодекс професійної етики, розуміти соціальну значимість та культурні аспекти сфери створення інформаційних систем і технологій і дотримуватись їх в професійній діяльності.

Спеціальність: 126 «Інформаційні системи і технології»

ПРН01. Аналізувати, цілеспрямовано шукати і вибирати необхідні для вирішення професійних завдань інформаційно-довідникові ресурси і знання з урахуванням сучасних досягнень науки і техніки.



# SYLLABUS



13

Роль навчальної дисципліни у досягненні програмних результатів

### *Спеціальність: 242 «Туризм»*

ПРН14. Проявляти повагу до індивідуального і культурного різноманіття

ПРН15. Проявляти толерантність до альтернативних принципів та методів виконання професійних завдань

ПРН16. Діяти у відповідності з принципами соціальної відповідальності та громадянської свідомості

14

Результати навчання

Практичне володіння мовою на I середньому рівні (B1), достатньому для здійснення пізнавальної діяльності в побутовій, навчально-професійній і соціокультурній сферах, що реалізується за допомогою комплексного підходу до підготовки

майбутніх спеціалістів і передбачає взаємодію комунікативних, освітніх і виховних цілей. Репрезентація мови як засобу адаптації в чужому для інокомуніканта середовищі та формування духовно багатой вторинної мовної особистості, яка характеризується високим рівнем мовленнєвої компетентності та

готовністю до освітньої діяльності в умовах вищої школи.

15

Зміст курсу

### **Розділ 1. Стосунки між людьми.**

Тема 1. Взаємовідносини, стосунки.

Тема 2. Сім'я. Родина. Рід.

Тема 3. Друзі. Товаришування. Приятельство.

Тема 4. Спілкування. Мовний етикет. Листування.

Тема 5. Життя молоді. Стилi життя.

### **Розділ 2. Країни світу. Подорожі.**

Тема 6. Подорожі.

Тема 7. Свята в різних країнах світу.

Тема 8. Звичаї. Світосприймання та взаємини між окремими людьми.

Тема 9. Географія. Кордони англослов'янських країн світу. Клімат. Цікаві місця.

Тема 10. Історія країн, мова яких вивчається.

### **Розділ 3. Кар'єра та успіх**

Тема 11. Вибір професії. Незвичайні професії.

Тема 12. Мільйонери. Успіх, як його досягти.

Тема 13. Професійна кваліфікація. Вміння, навички, компетентність.

Тема 14. Неповний робочий день. Професії з неповним робочим днем. Додатковий прибуток. Навчання і робота.

Тема 15. Освіта. Вища освіта. Мій університет. Університети України.

### **Розділ 4. Наука та технології**

Тема 16. Винаходи та винахідники. Відомі винахідники та вчені світу.

Тема 17. Транспорт. Транспорт у повсякденному житті. Транспорт майбутнього.

Тема 18. Експерименти у життєвому досвіді. Наукові експерименти.

Тема 19. Інтернет. Всесвітня комп'ютерна мережа.

Тема 20. Гаджети. Недоліки та переваги гаджетів. Цікаві факти.

### **Розділ 5. Дозвілля та відпочинок.**

Тема 21. Дозвілля, розваги. Види відпочинку.

Тема 22. Хобі. Захоплення та смаки. Улюблене заняття.

Тема 23. Кіно та театр.

Тема 24. Виникнення радіо. Виникнення телебачення.

Тема 25. Музеї. Національні музеї. Картинні галереї. Виставки.



# SYLLABUS



15

## Зміст курсу

### **Розділ 6. Навколишнє середовище. Природа.**

Тема 26. Навколишнє середовище. Природа навколо нас. Людина і природа.

Тема 27. Забруднення навколишнього середовища – причини та наслідки.

Тема 28. Заходи з охорони навколишнього середовища.

Тема 29. Природні катаклізми. Торнадо. Урагани. Посуха. Повені. Техногенні катастрофи.

Тема 30. Туризм.

### **Розділ 7. Здоров'я та спорт**

Тема 31. Здоров'я та проблеми зі здоров'ям. Здоровий спосіб життя.

Тема 32. Хвороби та симптоми. Виклик лікаря додому. Швидка допомога. Шкідливість самолікування.

Тема 33. Значення курортного відпочинку на здоров'я та працездатність людини.

Тема 34. Спорт і фітнес. Вплив спортивних занять та фітнесу на здоров'я людини.

Тема 35. Харчування. Неправильне харчування та його наслідки. Раціон харчування.

16

## Книги та матеріали

1. Іноземна мова за професійним спрямуванням (англійська мова для менеджерів) :Foreign Language for Specific Purposes (English for managers) Н. В. Муқан, Л. П. Балацька, М. В. Гаврилюк, О. Л. Гасько, Ю. В. Закаулова, М. І. Запотічна, Н. М. Ільчишин, С. Ф. Кравець, І. С. Миськів, О. В. Муқан, І. В. Сай, О. Р. Сенькович, Г. В. Яремко. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2022. 496 с.

2. MacKenzie Ian. English for Business Studies. A course for Business Studies and Economics students. Teacher's Book. 3d edition. Cambridge University Press, 2010.

17

## Технічні вимоги для роботи на курсі

Для роботи на курсі «Іноземна мова за професійним спрямуванням», вам необхідний регулярний доступ до комп'ютера (чи телефону) та інтернету.

Для успішного вивчення та складання іспиту з навчального курсу, вам необхідно спочатку ознайомитись із дистанційною платформою (Moodle або Classroom) та вивчити всі папки, на яких вже є або поетапно розміщені інформація або матеріали для вивчення курсу. Також потрібно буде завантажувати та створювати документи, переглядати відео або ж створювати його.

Можливість використовувати дистанційні платформи можливо тільки з використанням корпоративної пошти.

При неможливості зайти на курс, вам необхідно повідомити деканат або старосту або ж безпосередньо викладача курсу.

18

## Процес навчання

Процес вивчення курсу « Іноземна мова за професійним спрямуванням » містить практичні заняття. Під час практичних занять будуть використовуватись такі методи навчання, як опитування, тестування, виконання індивідуальних та командних завдань, підготовка доповідей та презентацій, вирішення конкретних задач та ситуацій, мозковий штурм (мозкова атака, брейнстормінг), користуватись усним монологічним і діалогічним мовленням у межах побутової, суспільно-політичної та фахової тематики, перекладати з іноземної мови на рідну тексти фахової тематики.





# SYLLABUS



19

## Ознаки дисципліни

Термін викладання	Семестр	Міжнародна дисциплінарна інтеграція	Курс рік (навчання)	Цикли: загальної підготовки/ професійної підготовки/ вільного вибору
4 роки	1-7 семестр	так	1-4курс	Цикл професійної підготовки

20

## Політика оцінювання

У вас будуть різні способи продемонструвати свої знання і навички протягом семестру. Це включає в себе те, як відвідуєте заняття, як і що ви вносите в обговорення в класі, як виконуєте і чи вчасно виконуєте практичні завдання та тести, як виконуєте завдання контрольної роботи, вміння презентувати свою доповідь.

Діяльність протягом семестру	Максимальна кількість балів протягом семестру
Поточна робота (відвідування, усне опитування, вирішення розрахункових задач та завдань, ситуаційних вправ)	15
Доповіді з презентацією (3 шт.)	10
Тести (4 шт.)	10
Модульна контрольна робота (2 шт.)	15
ІНДЗ (допуск до іспиту)	10
<b>Разом</b>	<b>60</b>

21

## Шкала оцінювання

Мінімальна кількість балів, яку повинен набрати здобувач освіти за поточну навчальну діяльність за семестр для допуску до підсумкового контролю – 36 балів. Оцінка за дисципліну визначається як сума підсумкового балу за поточну діяльність та балу за підсумковий контроль і виражається за багатобальною шкалою.

Оцінка з дисципліни, яка завершується іспитом, визначається як сума балів за поточну навчальну діяльність (не менше 36), бали за індивідуальну самостійну роботу здобувача освіти (не більше 6) та балів за іспит (не менше 24).

Загальний бал з дисципліни становить 100. Сумарна оцінка за вивчення дисципліни виставляється за національною та європейською шкалою.

Підсумковий контроль у формі іспиту проводиться після завершення вивчення усіх тем дисципліни і складається здобувачами освіти у період залікової сесії.

Загальна підсумкова оцінка в балах, за національною шкалою та за шкалою ЄКТС заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента.

### Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90-100	A	відмінно	Зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
66-73	D	Задовільно	
60-65	E		
30-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-29	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

QR Code:



Щоб перевірити свої оцінки за завдання та прочитати коментарі викладача, ви повинні перевірити відповідні вкладки дистанційних платформ навчання Moodle або Classroom.

Також отримати інформацію про отримані оцінки ви можете безпосередньо у викладача курсу через корпоративну пошту або ж за попереднім записом у дні надання консультацій (каб. 501).

Для продуктивної навчально-пізнавальної діяльності студентів при вивченні дисципліни здійснюються актуальні лекції та семінари у вигляді презентацій, робота в групах, семінарів-дискусій.

На заняттях та під час перебування в університеті студент повинен поважно ставитися до викладачів, співробітників та інших студентів, відвідувати заняття згідно з розкладом, приходити вчасно і не залишати аудиторії без дозволу викладача. Необхідно виконувати всі академічні завдання і роботи у визначені терміни.

Викладач, у свою чергу повинен постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру, забезпечувати умови для засвоєння студентами навчальних програм на рівні обов'язкових вимог щодо змісту, рівня та обсягу освіти, сприяти всебічному професійному розвитку студентів.



# SYLLABUS



24

## Шкала оцінювання

Обов'язково дотримуватися навчально-тематичного плану, не спізнюватися на заняттях, не допускати жодних проявів корупції, дискримінації, булінгу, цькування та утиску прав здобувачів освіти.

Студент, який **з поважних причин**, підтверджених документально, не підлягав поточному контролю має право пройти поточний контроль у **двотижневий термін** після повернення до навчання.

Студент, що був відсутній на заняттях **без поважних причин**, не брав участі у заходах поточного контролю, не ліквідував академічну заборгованість, не допускається до підсумкового семестрового контролю знань з цієї дисципліни, а в день складання іспиту в екзаменаційній відомості науково-педагогічним працівником виставляється оцінка «недопущений». Повторне складання іспиту з дисципліни призначається за умови виконання всіх видів навчальної, самостійної (індивідуальної) роботи, передбачених робочою навчальною програмою дисципліни, і проводиться згідно із затвердженим директором графіком ліквідації.

QR Code:



Всі учасники освітнього процесу керуються принципами академічної доброчесності.

QR Code:



25

## Виконання завдання з запізненням, виправлення оцінок, відпрацювання

Завдання мають бути надіслані через Moodle до термінів завершення, зазначених у розкладі курсу на нашому сайті. Більшість завдань мають бути виконані до 09:00 у день чергового заняття, щоб узгодити їх зі змістом курсу та діяльністю в групі. Найкращою практикою буде виконувати завдання якомога швидше після отримання, щоб у вас було достатньо часу для активної участі на заняттях.

Якщо вам потрібно більше часу для виконання завдання, доступні гнучкі терміни. Виконані завдання приймаються до повного заліку до останнього заняття з дисципліни за розкладом, після чого 40% частковий кредит на основі отриманої оцінки буде нараховано протягом тижня після останнього дня занять. Завдання, які взагалі не здавалися, отримують 0.

Якщо ви плануєте пропустити заняття більше ніж на один тиждень через хворобу або з інших причин, будь ласка, зв'яжіться з викладачем, щоб домовитися про альтернативні варіанти виконання завдань.

Пам'ятайте, що дедлайни працюють в обидві сторони, і їх дотримання гарантує, що викладачем буде наданий своєчасний зворотний зв'язок щодо ваших завдань, щоб переконатися, що ви не відстаєте від курсу.

QR Code:





# SYLLABUS



## 26 Час відповіді викладача

Через корпоративну пошту, впродовж 24 годин.

## 27 Ефективна комунікація

Ефективна комунікація – це вулиця з двостороннім рухом!!!

Тому основні рекомендації до ефективної комунікації – це корпоративна електронна пошта на пряму із викладачем курсу; це особиста комунікація із одногрупниками через соціальні мережі/корпоративні пошти/мобільні телефони; це комунікація безпосередньо на курсі дистанційних платформ Moodle; це очна зустріч із викладачем у дні консультацій.

## 28 Політика публікації та розповсюдження матеріалів курсу

Студенти не можуть розміщувати, публікувати, продавати або іншим чином публічно поширювати матеріали курсу без письмового дозволу викладача.

Такі матеріали включають, але не обмежуються: конспекти лекцій, слайди лекцій, відео чи аудіозаписи, завдання, набори задач, іспити, роботи інших студентів і ключі відповідей.

Студенти, які продають, розміщують, публікують або розповсюджують матеріали курсу без письмового дозволу з метою отримання відповідей чи іншим чином, можуть бути притягнуті до дисциплінарної відповідальності, аж до вимоги відмовитися від навчання. Крім того, студенти не можуть робити відео- чи аудіозаписи занять для власного використання без письмового дозволу викладача.

## 29 Очікуване навантаження та залученість студентів

На роботу в цьому курсі слід виділити окремі години для самостійного опрацювання деяких матеріалів лекцій відповідно до тематики курсу (приблизно 5-6 годин на тиждень).

Якщо виникнуть обставини, що змушують вас витратити більше часу на якість з завдань, проінформуйте викладача електронною поштою.

Продовження терміну здачі можливо лише за умови, що викладач попередньо проінформований про те, що ви не зможете здати завдання вчасно. Очікується, що студенти мають резервний план на випадок несправності комп'ютера або перебоїв у роботі Інтернету.

## 30 Служби підтримки

Електронний розклад  
Бібліотека  
Куратор  
Репозиторій  
Деканат

Назва теми	Практичні заняття
Тема 1. Люди.	1. <i>Усне опитування</i>
Тема 2. Країни світу. Подорожі.	2. <i>Практичні завдання</i> 3. <i>Домашні завдання</i> 4. <i>Перевірка питань, які виносяться на самостійне вивчення</i> 5. <i>Написання доповіді</i> 6. <i>Тести</i>
Тема 3. Кар'єра та успіх.	1. <i>Усне опитування</i> 2. <i>Розв'язування практичних завдань</i> 3. <i>Домашні завдання</i> 4. <i>Перевірка питань, які виносяться на самостійне вивчення</i> 5. <i>Тести</i>
Тема 4. Наука та технології.	1. <i>Усне опитування</i> 2. <i>Розв'язування практичних завдань</i> 3. <i>Домашні завдання</i> 4. <i>Перевірка питань, які виносяться на самостійне вивчення</i> 5. <i>Тести</i>
Тема 5. Дозвілля та відпочинок.	1. <i>Усне опитування</i> 2. <i>Розв'язування практичних завдань</i> 3. <i>Домашні завдання</i> 4. <i>Перевірка питань, які виносяться на самостійне вивчення</i> 5. <i>Тести</i>
Тема 6. Навколишнє середовище. Природа.	1. <i>Усне опитування</i> 2. <i>Розв'язування практичних завдань</i> 3. <i>Домашні завдання</i> 4. <i>Перевірка питань, які виносяться на самостійне вивчення</i> 5. <i>Контрольна робота</i>
Тема 7. Здоров'я та спорт.	1. <i>Усне опитування</i> 2. <i>Розв'язування практичних завдань</i> 3. <i>Домашні завдання</i> 4. <i>Перевірка питань, які виносяться на самостійне вивчення</i> 5. <i>Презентація доповідей</i>
Тема 8. Сучасне життя.	1. <i>Усне опитування</i> 2. <i>Розв'язування практичних та ситуаційних завдань</i> 3. <i>Домашні завдання</i> 4. <i>Перевірка питань, які виносяться на самостійне вивчення</i> 5. <i>Тести</i>

Якщо Ви бажаєте успішно засвоїти цей предмет, необхідно бути:

- наполегливим, уважним і допитливим;
- креативним і життєрадісним, відкритим для спілкування та дискусій;
- готовим отримувати інформацію і знання з предмету не лише на лекціях, а й у позааудиторний час.

**До зустрічі!**