

# SYLLABUS

---

INTERNATIONAL EUROPEAN  
UNIVERSITY



## EUROPEAN SCHOOL OF BUSINESS

Академічна доброчесність та основи наукових досліджень  
ОП «Менеджмент», ОП «Цифровий маркетинг»,  
ОП «Інженерія програмного забезпечення»,  
ОП «Туризм і рекреація», ОП «Психологія»,  
ОП «Германські мови та мови та літератури  
(переклад включно), перша – англійська»

**2024**



# SYLLABUS



1	<b>Назва курсу та освітньої програми</b>
	Академічна доброчесність та основи наукових досліджень ОП «Менеджмент», ОП «Цифровий маркетинг», ОП «Інженерія програмного забезпечення», ОП «Туризм і рекреація», ОП «Психологія», ОП «Германські мови та мови та літератури (переклад включно), перша – англійська»
2	<b>Опис курсу</b>
	Навчальний курс «Академічна доброчесність та основи наукових досліджень» передбачає ознайомлення студентів з теоретичними основами та практичними підходами до організації та проведення наукових досліджень, а також системою цінностей, традицій і морально-етичних норм поведінки, які формують культуру академічної доброчесності у закладах вищої освіти.
3	<b>Передумови вивчення</b>
	Є вивчення навчальної дисципліни є теоретичні основи та практичні підходи до організації та проведення наукових досліджень, а також цінності, традиції та морально-етичні норми культури академічної доброчесності.
4	<b>Обсяг кредитів/годин</b>
	4 кредити ЄКТС / 120 академічних годин
5	<b>Формат навчання</b>
	Змішане навчання
6	<b>Розташування класної кімнати</b>
	<a href="https://dist.ieu.edu.ua/course/view.php?id=687">https://dist.ieu.edu.ua/course/view.php?id=687</a>
7	<b>ПІБ викладача</b>
	<b>Павлов Владислав Владиславович</b> , д.е.н., доцент, професор кафедри менеджменту, фінансів та бізнес-адміністрування
8	<b>Кафедра</b>
	Кафедра менеджменту, фінансів та бізнес-адміністрування:





# SYLLABUS



9	Місцезнаходження офісу
м. Київ, пр-т Академіка Глушкова, 42 В, каб. 511	
10	Консультування
Щовівторка з 14:00 до 15:30 з попереднім записом через корпоративну пошту	
11	E-mail викладача
v.pavlov@ieu.edu.ua	
12	Цілі курсу
Є формування у здобувачів освіти системи компетентностей щодо теоретичних, методичних і практичних засад здійснення наукової діяльності з дотриманням принципів академічної доброчесності.	
13	Роль навчальної дисципліни у досягненні програмних результатів

### *Спеціальність 035 «Філологія»*

- ПРН 3. Організувати процес свого навчання й самоосвіти
- ПРН 4. Розуміти фундаментальні принципи буття людини, природи, суспільства
- ПРН 5. Співпрацювати з колегами, представниками інших культур та релігій, прибічниками різних політичних поглядів тощо
- ПРН 6. Використовувати інформаційні й комунікаційні технології для вирішення складних спеціалізованих задач і проблем професійної діяльності
- ПРН 7. Розуміти основні проблеми філології та підходи до їх розв'язання із застосуванням доцільних методів та інноваційних підходів
- ПРН-18. Мати навички управління комплексними діями або проектами при розв'язанні складних проблем у професійній діяльності в галузі перекладознавства та нести відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах

### *Спеціальність 053 «Психологія»*

- ПР4. Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.
- ПР6. Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, дотримуватися процедури дослідження
- ПР7. Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки

### *Спеціальність 073 «Менеджмент»*

- ПРН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
- ПРН 18. Ідентифікувати екологічні та економіко-правові наслідки функціонування підприємств в умовах сталого розвитку суспільства.

### *Спеціальність 075 «Маркетинг»*

- ПРН 12. Виявляти навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
- ПРН 15. Діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних принципів маркетингу, поваги до культурного різноманіття та цінностей громадянського суспільства з дотриманням прав і свобод особистості.
- ПРН 18. Демонструвати відповідальність у ставленні до моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства у професійній маркетинговій діяльності.



# SYLLABUS



13

Роль навчальної дисципліни у досягненні програмних результатів

### *Спеціальність 121 «Інженерія програмного забезпечення»*

ПР01. Аналізувати, цілеспрямовано шукати і вибирати необхідні для вирішення професійних завдань інформаційно-довідникові ресурси і знання з урахуванням сучасних досягнень науки і техніки.

ПР02. Знати кодекс професійної етики, розуміти соціальну значимість та культурні аспекти інженерії програмного забезпечення і дотримуватись їх в професійній діяльності.

ПР09. Знати та вміти використовувати методи та засоби збору, формулювання та аналізу вимог до програмного забезпечення.

ПР16. Мати навички командної розробки, погодження, оформлення і випуску всіх видів програмної документації.

### *Спеціальність 242 «Туризм і рекреація»*

ПР16. Діяти у відповідності з принципами соціальної відповідальності та громадянської свідомості

ПР20. Виявляти проблемні ситуації і пропонувати шляхи їх розв'язання

ПР22. Професійно виконувати завдання в невизначених та екстремальних ситуаціях

14

Результати навчання

**Основними результатами** успішного опанування цього курсу є

- формування вміння критично осмислювати наукову інформацію, нестандартно мислити, висувати нові наукові ідеї, ефективно працювати з джерела інформації, проводити самостійно дослідження, накопичувати і аналізувати необхідні факти, узагальнювати їх, систематизувати та теоретично пояснювати;
- спроможність знаходити власні розв'язання досліджуваної проблеми;
- здатність оформляти результати наукових досліджень у вигляді наукових звітів, статей, доповідей та монографій, а також здійснювати їх апробацію та оприлюднення на різного роду наукових форумах із дотриманням принципів академічної доброчесності і норм культури, прийнятих в сучасному академічному середовищі.

15

Зміст курсу

Тема 1. Культура академічної доброчесності

Тема 2. Прояви академічної недоброчесності

Тема 3. Шляхи запобігання академічному плагіату

Тема 4. Методологія наукових досліджень

Тема 5. Організація й технологія наукових досліджень

Тема 6. Формування звітів про виконання науково-дослідних робіт

Тема 7. Оприлюднення результатів наукових досліджень

Тема 8. Наукометрія і бренд вченого

16

Книги та матеріали

1. Бочелюк В.Й., Бочелюк В.В. Методика та організація наукових досліджень з психології. Київ: ЦУЛ, 2019. 360 с.
2. Євтушенко М.Ю., Хижняк М.І. Методологія та організація наукових досліджень. Київ: ЦУЛ, 2019. 350 с.
3. Колесников О.В. Основи наукових досліджень. Київ: ЦУЛ, 2019. 144 с.
4. Корягін М. В., Чік М. Ю. Основи наукових досліджень Навч. посібник 2-ге вид., доп. і перероб. Київ: ЦУЛ, 2019. 492 с.
5. Мальська М.П., Пандяк І.Г. Організація наукових досліджень. Київ: ЦУЛ, 2019. 136 с.



# SYLLABUS



## 17 Технічні вимоги для роботи на курсі

Для роботи на курсі «Академічна доброчесність та основи наукових досліджень», вам необхідний регулярний доступ до комп'ютера (чи телефону) та інтернету.

Для успішного вивчення та складання іспиту з навчального курсу, вам необхідно спочатку ознайомитись із дистанційною платформою (Moodle) та вивчити всі папки, на яких вже є або поетапно розміщені інформація або матеріали для вивчення курсу. Також потрібно буде завантажувати та створювати документи, переглядати відео або ж створювати його.

Можливість використовувати дистанційні платформи можливо тільки з використанням корпоративної пошти.

При неможливості зайти на курс, вам необхідно повідомити деканат або старосту або ж безпосередньо викладача курсу.

## 18 Процес навчання

Процес вивчення курсу «Стратегічний менеджмент» містить і собі лекції та практичні заняття.

Під час лекцій будуть використовуватись такі методи навчання, як лекція, лекція-бесіда, дискусія, обговорення проблемних питань, демонстрація, аналіз різних ситуацій відповідно до теми лекцій.

Під час практичних занять будуть використовуватись такі методи навчання, як опитування, тестування, виконання індивідуальних та командних завдань, кейсів, підготовка доповідей та презентацій, виконання аналітично-розрахункових робіт, вирішених конкретних задач та ситуацій, мозковий штурм (мозкова атака, брейнстормінг).



## 19 Ознаки дисципліни

Термін викладання	Семестр	Міжнародна дисциплінарна інтеграція	Курс рік (навчання)	Цикли: загальної підготовки/ професійної підготовки/ вільного вибору
1 семестр	1 семестр	так	1 курс	Цикл професійної підготовки

## 20 Політика оцінювання

У вас будуть різні способи продемонструвати свої знання і навички протягом семестру. Це включає в себе те, як відвідуєте заняття, як і що ви вносите в обговорення в класі, як виконуєте і чи вчасно виконуєте практичні завдання та тести, як виконуєте завдання з самостійної роботи, вміння презентувати свою доповідь. Додатково надається можливість виконання ІНДЗ, яке виконується індивідуально або невеликою групою у вигляді студентської наукової роботи.

Діяльність протягом семестру	Максимальна кількість балів протягом семестру
Поточна робота (відвідування, усне опитування, вирішення розрахункових задач та завдань, ситуаційних вправ)	15
Доповіді з презентацією (3 шт.)	10
Тести (4 шт.)	10
Модульна контрольна робота (2 шт.)	15
ІНДЗ (допуск до іспиту)	10
<b>Разом</b>	<b>60</b>

Мінімальна кількість балів, яку повинен набрати здобувач освіти за поточну навчальну діяльність за семестр для допуску до підсумкового контролю – 36 балів. Оцінка за дисципліну визначається як сума підсумкового балу за поточну діяльність та балу за підсумковий контроль і виражається за багатобальною шкалою.

Оцінка з дисципліни, яка завершується іспитом, визначається як сума балів за поточну навчальну діяльність (не менше 36), бали за індивідуальну самостійну роботу здобувача освіти (не більше 6) та балів за іспит (не менше 24).

Загальний бал з дисципліни становить 100. Сумарна оцінка за вивчення дисципліни виставляється за національною та європейською шкалою.

Підсумковий контроль у формі іспиту проводиться після завершення вивчення усіх тем дисципліни і складається здобувачами освіти у період залікової сесії.

Загальна підсумкова оцінка в балах, за національною шкалою та за шкалою ЄКТС заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента.

**Шкала оцінювання: національна та ЄКТС**

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90-100	A	відмінно	Зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
66-73	D	Задовільно	
60-65	E		
30-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-29	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

QR Code:



Щоб перевірити свої оцінки за завдання та прочитати коментарі викладача, ви повинні перевірити відповідні вкладки дистанційних платформ навчання Moodle.

Також отримати інформацію про отримані оцінки ви можете безпосередньо у викладача курсу через корпоративну пошту або ж за попереднім записом у дні надання консультацій (каб. 505).

Для продуктивної навчально-пізнавальної діяльності студентів при вивченні дисципліни здійснюються актуальні лекції та семінари у вигляді презентацій, робота в групах, семінарів-дискусій.

На заняттях та під час перебування в університеті студент повинен поважно ставитися до викладачів, співробітників та інших студентів, відвідувати заняття згідно з розкладом, приходити вчасно і не залишати аудиторії без дозволу викладача. Необхідно виконувати всі академічні завдання і роботи у визначені терміни.

Викладач, у свою чергу повинен постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру, забезпечувати умови для засвоєння студентами навчальних програм на рівні обов'язкових вимог щодо змісту, рівня та обсягу освіти, сприяти всебічному професійному розвитку студентів.



# SYLLABUS



24

## Шкала оцінювання

Обов'язково дотримуватися навчально-тематичного плану, не спізнюватися на заняття, не допускати жодних проявів корупції, дискримінації, булінгу, цькування та утиску прав здобувачів освіти. Студент, який з **поважних причин**, підтверджених документально, не підлягав поточному контролю має право пройти поточний контроль у **двотижневий термін** після повернення до навчання. Студент, що був відсутній на заняттях **без поважних причин**, не брав участі у заходах поточного контролю, не ліквідував академічну заборгованість, не допускається до підсумкового семестрового контролю знань з цієї дисципліни, а в день складання іспиту в екзаменаційній відомості науково-педагогічним працівником виставляється оцінка «недопущений». Повторне складання іспиту з дисципліни призначається за умови виконання всіх видів навчальної, самостійної (індивідуальної) роботи, передбачених робочою навчальною програмою дисципліни, і проводиться згідно із затвердженим директором графіком ліквідації.

QR Code:



Всі учасники освітнього процесу керуються принципами академічної доброчесності.

QR Code:



25

## Виконання завдання з запізненням, виправлення оцінок, відпрацювання

Завдання мають бути надіслані через Moodle до термінів завершення, зазначених у розкладі курсу на нашому сайті. Більшість завдань мають бути виконані до 09:00 у день чергового заняття, щоб узгодити їх зі змістом курсу та діяльністю в групі. Найкращою практикою буде виконувати завдання якомога швидше після отримання, щоб у вас було достатньо часу для активної участі на заняттях. Якщо вам потрібно більше часу для виконання завдання, доступні гнучкі терміни. Виконані завдання приймаються до повного заліку до останнього заняття з дисципліни за розкладом, після чого 40% частковий кредит на основі отриманої оцінки буде нараховано протягом тижня після останнього дня занять. Завдання, які взагалі не здавалися, отримають 0. Якщо ви плануєте пропустити заняття більше ніж на один тиждень через хворобу або з інших причин, будь ласка, зв'яжіться з викладачем, щоб домовитися про альтернативні варіанти виконання завдань.

QR Code:





# SYLLABUS



## 26 Час відповіді викладача

Через корпоративну пошту, впродовж 24 годин.

## 27 Ефективна комунікація

Ефективна комунікація – це вулиця з двостороннім рухом!!!

Тому основні рекомендації до ефективної комунікації – це корпоративна електронна пошта на пряму із викладачем курсу; це особиста комунікація із одногрупниками через соціальні мережі/корпоративні пошти/мобільні телефони; це комунікація безпосередньо на курсі дистанційних платформ Moodle; це очна зустріч із викладачем у дні консультацій.

## 28 Політика публікації та розповсюдження матеріалів курсу

Студенти не можуть розмішувати, публікувати, продавати або іншим чином публічно поширювати матеріали курсу без письмового дозволу викладача.

Такі матеріали включають, але не обмежуються: конспекти лекцій, слайди лекцій, відео чи аудіозаписи, завдання, набори задач, іспити, роботи інших студентів і ключі відповідей.

Студенти, які продають, розмішують, публікують або розповсюджують матеріали курсу без письмового дозволу з метою отримання відповідей чи іншим чином, можуть бути притягнуті до дисциплінарної відповідальності, аж до вимоги відмовитися від навчання. Крім того, студенти не можуть робити відео- чи аудіозаписи занять для власного використання без письмового дозволу викладача.

## 29 Очікуване навантаження та залученість студентів

На роботу в цьому курсі слід виділити окремі години для самостійного опрацювання деяких матеріалів лекцій відповідно до тематики курсу (приблизно 5-6 годин на тиждень).

Якщо виникнуть обставини, що змушують вас витратити більше часу на якусь з завдань, проінформуйте викладача електронною поштою.

Продовження терміну здачі можливо лише за умови, що викладач попередньо проінформований про те, що ви не зможете здати завдання вчасно. Очікується, що студенти мають резервний план на випадок несправності комп'ютера або перебоїв у роботі Інтернету.

## 30 Служби підтримки

Електронний розклад  
Бібліотека  
Куратор  
Репозиторій  
Деканат

Назва теми лекції	Практичні заняття
Тема 1. Культура академічної доброчесності	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усне опитування</li> <li>2. Практичні завдання</li> <li>3. Домашні завдання</li> </ol>
Тема 2. Прояви академічної недоброчесності	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Перевірка питань, які виносяться на самостійне вивчення</li> <li>5. Написання доповіді</li> <li>6. Тести</li> </ol>
Тема 3. Шляхи запобігання академічному плагіату	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усне опитування</li> <li>2. Розв'язування практичних завдань</li> <li>3. Домашні завдання</li> <li>4. Перевірка питань, які виносяться на самостійне вивчення</li> <li>5. Тести</li> </ol>
Тема 4. Методологія наукових досліджень	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усне опитування</li> <li>2. Розв'язування практичних завдань</li> <li>3. Домашні завдання</li> <li>4. Перевірка питань, які виносяться на самостійне вивчення</li> <li>5. Тести</li> </ol>
Тема 5. Організація й технологія наукових досліджень	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усне опитування</li> <li>2. Розв'язування практичних завдань</li> <li>3. Домашні завдання</li> <li>4. Перевірка питань, які виносяться на самостійне вивчення</li> <li>5. Тести</li> </ol>
Тема 6. Формування звітів про виконання науково-дослідних робіт	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усне опитування</li> <li>2. Розв'язування практичних завдань</li> <li>3. Домашні завдання</li> <li>4. Перевірка питань, які виносяться на самостійне вивчення</li> <li>5. Контрольна робота</li> </ol>
Тема 7. Оприлюднення результатів наукових досліджень	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усне опитування</li> <li>2. Розв'язування практичних завдань</li> <li>3. Домашні завдання</li> <li>4. Перевірка питань, які виносяться на самостійне вивчення</li> <li>5. Презентація доповідей</li> </ol>
Тема 8. Наукометрія і бренд вченого	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усне опитування</li> <li>2. Розв'язування практичних та ситуаційних завдань</li> <li>3. Домашні завдання</li> <li>4. Перевірка питань, які виносяться на самостійне вивчення</li> <li>5. Тести</li> </ol>

Якщо Ви бажаєте успішно засвоїти цей предмет, необхідно бути:

- наполегливим, уважним і допитливим;
- креативним і життєрадісним, відкритим для спілкування та дискусій;
- готовим отримувати інформацію і знання з предмету не лише на лекціях, а й у позааудиторний час.

**До зустрічі!**